

**Протокол №1 от 28.08.2024 г**  
**заседания МО учителей начальных классов**  
**МКОУ «Верхнебальклейская СШ»**

по теме «**Планирование и организации методической работы учителей начальных классов**  
**на 2024-2025 учебный год»**

Присутствовали: 5

Вопросы для обсуждения:

- 1 Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023-2024 учебный год.
- 2 Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО.
- 3 Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным планом.
- 4 Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности . Рабочие программы учителей .
- 5 Выработка единства требований в обучении: соблюдение и выполнение единого орфографического режима; соблюдение норм оценок; дозировка классной и домашней работы, дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества контрольных работ.
- 6 Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей.
- 7 Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 8 Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

**Слушали:**

**По первому вопросу** выступила руководитель МО Пуряшева Е.В. которая познакомила учителей с анализом работы МО за 2023-2024 уч год.

**По второму вопросу** выступила руководитель МО Пуряшева Е.В., которая познакомила членов МО с планом работы на 2024 - 2025 учебный год и темой: «Проектная технология как приоритетное направление развития начальной школы в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

Были названы задачи, поставленные на 2024 - 2025 учебный год:

- Задачи:
1. Продолжать теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения.
  2. Развитие учительского потенциала:  
Освоение и использование наиболее рациональных методов обучения и воспитания .  
Повышение уровня обще дидактической и методической подготовки педагогов;  
Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;
  3. Создание новых условий для самообразования учителей и творческой работы коллектива.

Заслушав и обсудив план работы на 2024 – 2025 учебный год, все члены методического объединения единогласно приняли предложенный план.

**Решили:** утвердить план работы методического объединения на 2024- 2025 учебный год и организовать работу членов методического объединения на выполнение предложенных задач.

**По третьему – шестому вопросам** выступила зам. директора по УВР Пуряшева Т.А.. Она познакомила членов МО с инструктивно-методическими письмами Министерства образования на 2024-2025 уч. год. Вынесла на обсуждение составление графика контрольных работ ( входная диагностика) Познакомила с положением «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

Решили: принять к сведению и продолжать работу в новом учебном году; принять во внимание положение «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации».

Было вынесено на обсуждение проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Решили: составить график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.

**Постановили:**

1. Работать в соответствии с утвержденным планом работы МО.
2. Работать над самообразованием по заявленным темам.
3. Посетить уроки коллег с целью обмена опытом работы и наблюдения за эффективными приёмами организации урока.
4. Использовать при подготовке к урокам новинки методической литературы.

Руководитель МО Е.В. Пуряева /Пуряева Е.В./  
Секретарь МО Т.В. Штерц /Штерц Т.В./